



NORMATIVA USO FRONTÓN

En base a la Orden Foral 1/2021, de 13 de enero, de la Consejera de Salud.

- 1.- El horario de uso del frontón será de 09:00 a 21:00 horas.
- 2.- Las reservas se realizarán a través de la web del Concejo de Artica, www.concejodeartica.es
- 3.- Se instalará hidrogel a la entrada del frontón para que una vez dentro los usuarios procedan a desinfectarse las manos.
- 4.- Los vestuarios permanecerán cerrados por el momento.
- 5.- Tras el horario de reserva de cada usuario, procederán a desinfectar el pomo de la puerta de entrada con el producto específico colocado en la balda de la entrada y limpiarlo con el papel que se depositará en la papelera.
- 6.- Posteriormente se desinfectarán todos los usuarios las manos de nuevo, antes de abandonar el frontón.
- 7.- Asegurarse de que la puerta queda cerrada, y no deberán entrar los usuarios de la siguiente reserva hasta que los anteriores no hayan abandonado la entrada.

FRONTOIA ERABILTZEKO ARAUDIA

Osasuneko sailburuaren urtarrilaren 13ko 1/2021 Foru Aginduan oinarrituta.

- 1.- Pilotalekua erabiltzeko ordutegia 09: 00etatik 21: 00etara izango da.
- 2.- Erreserbak Artikako Kontzejuaren webgunearen bidez egingo dira (www.concejodeartica.es).
- 3.- Hidrogela jarriko da frontoiaren atean, erabiltzaileek eskuak desinfektatu ditzaten.
- 4.- Aldagelak itxita egongo dira oraingoz.
- 5.- Erabiltzaile bakoitzaren erreserba-ordutegiaren ondoren, sarrerako atearen heldulekua desinfektatuko dute, sarrerako apalean jarritako produktu espezifikoarekin, eta paperontzian utziko den paperarekin garbituko dute.
- 6.- Ondoren, erabiltzaile guztiekin eskuak desinfektatuko dituzte berriro, frontoitik irten aurretik.
- 7.- Egiaztu atea itxita dagoela, eta hurrengo erreserbako erabiltzaileak ez direla sartu behar harik eta aurrekoak sarreratik irten arte.